



Corte di Appello di Firenze
FRONT-OFFICE AREA CIVILE

MODULO PER LA RICHIESTA DI RESTITUZIONE FASCICOLI DI PARTE
(ART. 6 PROTOCOLLO FRONT-OFFICE AREA CIVILE CON RINVIO AL PROTOCOLLO
RESTITUZIONE FASCICOLI DI PARTE DEL 20/9/2016)

Richiesta da trasmettere ad uno dei seguenti indirizzi e-mail di posta ordinaria (*barrare il destinatario*):

- RUOLO CONTENZIOSO: **restituzionefascicolidiparte.civile.ca.firenze@giustizia.it**
- RUOLO VOL. GIUR./MIN.: **restituzionefascicolidiparte.vg.ca.firenze@giustizia.it**
- RUOLO LAVORO: **restituzionefascicolidiparte.lavoro.ca.firenze@giustizia.it**

RICHIESTA DI RESTITUZIONE DEL FASCICOLO DI PARTE (*barrare*):

- N. / R.G. CIVILE *oppure*
- N. / R.G. V.G. e MINORENNI *oppure*
- N. / R.G. SEZIONE LAVORO

NOME DELLE PARTI: _____ / _____

DEFINITO CON SENTENZA N. _____ PUBBLICATA IN DATA _____

OPPURE

DEFINITO CON ORDINANZA/DECRETO (*barrare*) DEPOSITATO IN DATA _____

Richiedente: Avv. _____ difensore della parte _____

Luogo, data Firma, _____

Richiesta da trasmettere con un preavviso **non inferiore a cinque giorni lavorativi**, salvo comprovate ragioni di urgenza; il fascicolo andrà ritirato preferibilmente il **martedì di ogni settimana** (con slittamento al primo giorno feriale successivo, qualora il martedì cada in un giorno festivo), dalle **ore 9,30 alle ore 13**, presso i locali della Corte d'Appello posti al piano 5° - ove opererà a tal fine un incaricato dell'Unione Distrettuale e/o del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Firenze - da parte del *dominus* o di un suo delegato.